

Benimmregeln für Videokonferenzen

Besonders im Rahmen von Videokonferenzen und Chats sind Freundlichkeit, Aufmerksamkeit und das Befolgen der Regeln geboten!

- (1) Logge dich zu den Terminen einer Videokonferenz bitte mind. 5 Minuten vor Beginn ein. Rechne mit Schwierigkeiten, wie zum Beispiel Verbindungsproblemen.
- (2) Mach dich mit der Technik vertraut. Wo schalte ich mein Mikro aus?
- (3) Videokonferenzen werden vom Lehrer (Moderator) eröffnet und beendet. Begrüße und verabschiede dich.
- (4) Du wirst in der Konferenz von allen gesehen. Wähle deshalb einen geeigneten Sitzplatz und Hintergrund und eine gute Beleuchtung.
- (5) Zur Vorbereitung auf die Sitzung gehört auch angemessene Kleidung, die dir selbst das Gefühl gibt, dass die Arbeit dir jetzt wichtig ist. Schlafanzüge passen hier nicht!
- (6) Bitte lege alle nötigen Unterrichtsmaterialien in Reichweite damit du während der Sitzung nicht aufstehen musst.
- (7) Bedenke, dass alle Geräusche im Hintergrund mit übertragen werden und dich und andere stören. Nutze ggf. einen Kopfhörer mit Mikro.
- (8) Deine Körperhaltung und deine Mimik und Gestik zeigen, ob du zuhörst und dich konzentrierst.
- (9) Essen und Trinken während einer Videokonferenz sind nicht angebracht!
- (10) Melde dich und achte darauf, dass du bemerkt wirst. Verabredungen, den Chat zu nutzen, können hier hilfreich sein.